

湖北大学研究生增报（修改）生源信息申请表

学 号 _____

填表时间：_____年_____月_____日

姓 名		专 业		民 族	
学 院		生源地 (具体到区县级)			
政治面貌		培养方式		邮箱	
身份证号				手机号	
毕业生生源信息		1. 增报 <input type="checkbox"/> ; 2. 修改 <input type="checkbox"/>			
增 报 生 源	原因	1. 延期毕业 <input type="checkbox"/> ; 2. 休学复学 <input type="checkbox"/> ; 3. 保留学籍 <input type="checkbox"/> ; 4. 提前毕业 <input type="checkbox"/> ; 5. 其他(需注明) _____			
	所需材料及审核	招生录取名册(定向委培生还须定向协议)+相关证明材料。 研究生秘书审核签字:			
修 改 生 源	所需材料及审核	1. 学生填写错误生源地是_____; 2. 学生申请将生源地更改为_____省_____市_____区 3. 学生身份证复印件 研究生秘书审核签字:			
	学院意见	导师签署意见: 导师签名: 年 月 日		学院领导签署意见: 学院领导签名: 学院盖章 年 月 日	

说明：

1. 招生录取名册(到校档案馆复印) 相关证明材料和身份证只需复印件。
2. 增报生源或生源地修改的学生：申请者填写此表并提交相关材料至学院研究生秘书处，由学院研究生秘书送交研究生院就业指导办公室办理增报或修改生源。另外，增报生源的学生待学校审批后，学生本人还须登陆研究生院学生信息服务系统填报并确认自己的生源信息。

湖北大学研究生院就业指导办公室